



Düsseldorf, le 19 décembre 2023

Appel à candidatures :

**Minijob à la médiathèque de l'Institut français de Düsseldorf**

L' Institut français, situé 7-9 Bilker Strasse à Düsseldorf, propose un poste à temps partiel en Minijob afin d'assurer des services d'accueil au sein de sa médiathèque les samedis à compter du 1<sup>er</sup> février 2024.

Les candidats devront réunir les qualités suivantes :

- être bilingue allemand-français ;
- être intéressé(e) par la thématique de travail en bibliothèque IF
- posséder de bonnes qualités de contact pour l'accueil du public
- être fiable et ponctuel
- être disponible les samedis de 11h00 à 15h00

Par ailleurs, afin de correspondre au statut de Minijob, il convient :

- d' être Inscrit(e) à une Caisse d'assurance maladie locale ;
- d'être étudiant(e)
- de ne pas encore détenir un Minijob ;

Les candidats sont invités à envoyer une lettre de motivation et un CV à Hélène Aublé, secrétaire générale de l'Institut français de Düsseldorf, sur l'adresse [helene.auble@institutfrancais.de](mailto:helene.auble@institutfrancais.de) avant le 8 janvier 2024.

Stellenausschreibung:

**Minijob in der Mediathek des Institut français Düsseldorf**

Das Institut français, Bilker Straße 7-9 in Düsseldorf, bietet ab 1. Februar 2024 eine Teilzeitbeschäftigung in Form eines Minijobs für eine Empfangstätigkeit in der Mediathek an Samstagen.

Erforderliches Profil:

- perfekte Beherrschung der deutschen und französischen Sprache
- Interesse an einer Bibliothekstätigkeit
- ausgeprägte Kontaktfähigkeit
- Zuverlässigkeit und Pünktlichkeit
- Verfügbarkeit samstags von 11:00 bis 15:00 Uhr

Erforderliche Voraussetzungen für einen Minijob:

- Anmeldung bei einer lokalen Krankenkasse
- Student(in) sein
- kein weiterer Minijob

Bewerbungsmodalitäten :

Bewerbungsunterlagen an Hélène AUBLE, Geschäftsführerin des Institut français Düsseldorf:

[helene.auble@institutfrancais.de](mailto:helene.auble@institutfrancais.de)

Bewerbungsfrist: 8. Januar 2024